

**Дополнительная профессиональная программа
(профессиональная переподготовка)**

**Уголовно-правовые дисциплины: теория и методика преподавания в
образовательной организации**

**МОДУЛЬ 4
«СТАЖИРОВКА»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТАЖИРОВКЕ

Общая информация

Стажировка проводится на базе образовательной организации.

Стажировка содержит задания по изучению организации педагогического процесса по образовательным областям и индивидуальных особенностей развития обучающихся.

Слушатели выполняют задания, обобщают результаты, представляют практический материал с учетом разных форм организации работы со студентами в электронном виде:

- режимные моменты;
- непосредственная (основная) образовательная деятельность (конспекты лекций, презентации на учебное занятие и др.);
- самостоятельная деятельность.

Материалы предоставляются в электронном виде. В случае невозможности проведения самих практических мероприятий предоставляются методические разработки, утвержденные образовательным учреждением, на базе которого проходит стажировка.

1. Программа МОДУЛЯ «Стажировка»

№ п/п, название темы	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
<p>1. Цели. содержание стажировки, и требования к оформлению ее документации</p>	<p>лекция (занятие), семинарское занятие, практическое задание и пр.</p>	<p>Цель стажировки: овладение профессиональными компетенциями осуществления образовательного процесса в образовательной организации с учетом специфики преподаваемого предмета.</p> <p>Стажировка носит индивидуальный характер. В основе стажировки слушателей лежит системно-деятельностный подход и требования ФГОС ВО.</p> <p>Планируемый результат стажировки:</p> <p>1. Профессиональные компетенции педагога, отражающие специфику работы в образовательном учреждении. Педагог должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; - использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом <ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) ВО. - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;

		<p>- уметь применять современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;</p> <p>- учитывать особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>- знать и уметь применять педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;</p> <p>- знать и уметь применять психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).</p> <p>База стажировки. Стажировка проводится на базе образовательной организации любого типа.</p> <p>Документальное оформление стажировки и подведение итогов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основным регламентирующим документом для стажера является программа стажировки. 2. Основным отчетным документом для стажера является дневник стажировки в установленной форме, к которому прилагается развернутый план-конспект также в установленной форме и дидактический материал (презентация). 3. Учебно-методическое обеспечение стажировки предоставляется слушателям в электронном виде. <p>Дневник стажировки. В дневнике стажер дает краткую характеристику места стажировки, функций образовательной организации и формирует личные цели стажировки согласно программе стажировки. В дневнике ведется учет выполненной работы. К дневнику прилагается развернутый отчет по стажировке.</p>
--	--	---

2. Отчет по СТАЖИРОВКЕ

После окончания стажировки слушатели–стажеры сдают всю отчетную документацию в электронном виде:

1. Дневник стажировки (ведется ежедневно); (Приложение 1).
Титульная страница дневника, заполняется, распечатывается, подписывается (заверяется печатью ОУ), сканируется и высылается вместе с дневником. Общий объем не более 8-10 стр.
2. План-конспект и самоанализ одного проведенного занятия (Приложение 2).
3. Разработка презентации по теме занятия.

По итогам стажировки слушатели-стажеры отчитываются о проделанной работе документами в электронной форме.

Для получения зачета по данному модулю загрузите документы одним архивом с помощью формы. Для этого перейдите на сайт: <http://infourok.ru> и авторизуйтесь. Перейдите в раздел «Мой сайт», далее «Мои курсы» выберите нужный Вам курс, модуль. Нажмите кнопку «Загрузить работу» и выберите архив с документами на своем компьютере.

По результатам стажировки слушателям выставляется **зачет**.